

Programme de formation

Améliorer son management stratégique

Contact :
M. Thomas MORANGE
07 70 18 55 77
contact@createvalue.fr

Intitulé du stage : Améliorer son management stratégique

Type de stage : Formation pouvant être réalisée en intra ou en inter entreprise

Modalités de déroulement : Formation en présentiel ou à distance

Prix de la formation :

En inter-entreprise & individuel : 2 400€ HT

En intra-entreprise : sur demande de devis sur mesure.

Modalités et délais d'accès : le(s) stagiaire(s) sera admis en formation, après validation des prérequis et signature du devis ou de la convention de formation, de 48 heures à 2 mois en fonction du financement demandé.

Date(s) : sur demande

Durée : 23 heures

Horaires : 9h-12h30 et 13h30-17h

Lieu :

En présentiel : sur le territoire Occitanie

A distance : sur toute la France

Accessibilité : Create Value étudiera l'adaptation des moyens de la prestation pour les personnes en situation de handicap.

Nombre maximal de participants : 8

Public concerné : particuliers, formation intra-entreprise, inter-entreprises, collectivités.

Prérequis :

- Aucun prérequis nécessaire.

Objectifs :

- Acquérir les méthodes et outils du manager
- Identifier la posture professionnelle du manager
- Communiquer, fixer les objectifs, déléguer, contrôler et débriefing
- Trouver sa posture managériale et assurer ses fonctions de base

CREATE VALUE

Contenu de la formation :

- Initier une réflexion stratégique
- Mobiliser les leviers du management stratégique
- Manager les compétences pour améliorer la qualité de vie au travail
- Mobiliser les principes fondamentaux de l'organisation
- Déléguer efficacement
- Rendre sa stratégie d'organisation plus efficiente
- Piloter ses activités

Méthode pédagogique : Alternance d'apports théoriques oraux, d'exemples concrets et d'exercices pratiques. Le stagiaire peut apporter ses propres problématiques afin de les traiter, avec l'aide et l'accompagnement du formateur, durant la formation.

Un support de cours ou un mémento au format papier pour les formations en présentiel, numérique pour les formations à distance est fourni ainsi qu'un dossier numérique contenant les fichiers d'exercices.

Accompagnement : 2 mois d'accompagnement par mail.

Évaluation des acquis : exercices pratiques réalisés en ateliers et des Quiz en cours de formation et en fin de formation seront évalués par le formateur. Une attestation de formation précisant les compétences acquises sera remise aux stagiaires.

Suivi de l'action : signature de la feuille de présence. Edition d'un certificat de réalisation individuel.

Indicateur de résultat : pour ce programme de formation, nous ne disposons pas de données assez significatives pour fournir des statistiques probantes.

Cependant, dans un processus d'engagement de qualité, Create Value réalise un suivi après-vente de 2 mois à partir de la date de fin de la formation.

Moyens fournis par le client : pour les formations en présentiel sur site, en intra-entreprise, le client mettra à la disposition des stagiaires et du formateur une salle de réunion ou de formation, équipée de postes de travail informatiques à raison d'un poste par stagiaire. Un outil Office sera installé sur chaque poste de travail et chaque poste disposera d'une connexion à internet. Un mur blanc ou un écran blanc doivent permettre d'utiliser un vidéoprojecteur.

Pour les formations en présentiel sur site, en inter-entreprise, Create Value mettra à la disposition des stagiaires et du formateur une salle de réunion ou de formation, équipée de tables, chaises et autres équipements nécessaires. Les stagiaires apporteront leur poste de travail informatique à raison d'un poste par stagiaire. Un outil Office sera installé sur chaque poste de travail et chaque poste disposera d'une connexion à internet.

Sanction de la formation : attestation de fin de formation précisant les compétences acquises.

CREATE VALUE

Niveau de formation : 6

Spécialité de formation : 32110 - Management opérationnel ; 32154 - Encadrement management ; 32139 - Management situationnel ; 46311 - Communication interne ; 15004 - Communication professionnelle.

Type d'action : action de formation au sens de l'article L6313-1 1°

Intervenant : formateur de niveau expert en Management.

Financement de la formation :

Cette formation peut être financée :

- Pour les salariés en activité partielle, par le Fonds national pour l'Emploi (FNE) ;
- Pour les salariés, par l'OPCA de leur entreprise (contacter le service RH) ;
- Pour les travailleurs non-salariés (artisans, commerçants, professions libérales, gérants de sociétés, etc.), par l'organisme dont ils dépendent pour leur formations : l'AGEFICE pour les chefs d'entreprise des secteurs du commerce, de l'industrie et des services ; le FIF-PL pour les professions libérales, le Fond d'assurance formation de la profession médicale pour les médecins, le VIVEA pour les entrepreneurs du vivant (exploitants agricoles, entreprises de travaux forestiers...), la Chambre des métiers et de l'artisanat pour le secteur artisanal, le Fonds d'assurance formation des chefs d'entreprises artisanales (FAFCEA) (12-14 rue Beffroy - 92200 Neuilly-sur-Seine - Tél. 01 41 43 15 30 - Mail : accueil@fafcea.com) ;
- Pour les demandeurs d'emploi, par Pôle-Emploi (prise en charge partielle probablement) ;
- Pour les particuliers, par eux-même.

Cette formation ne peut pas être financée par :

- Les chèques bureautiques de Pôle-Emploi ;
- Les dispositifs propres aux formations longues (congrés individuel de formation, etc).